

EKO-keurmerk leer

Reglement certificatie



**Europees Landbouwfonds
voor Plattelandsontwikkeling:**
Europa investeert in zijn platteland.

Nieuwe Kazernelaan 2 D42, 6711 JC Ede

T: +31(0)30 2320493 < **E** info@eko-keurmerk.nl < **I** www.eko-keurmerk.nl

Inhoudsopgave

Algemeen	4
<i>Artikel 1 Inleiding</i>	4
<i>Artikel 2 Definities</i>	4
Voorwaarden	4
<i>Artikel 3 Certificatiemogelijkheden</i>	4
<i>Artikel 4 Algemene voorschriften</i>	4
<i>Artikel 5 Uitgangspunten</i>	4
<i>Artikel 8 EKO certificaat</i>	5
<i>Artikel 9 Rechten en plichten voor gebruik van EKO-keurmerk</i>	5
<i>Artikel 10 Openbaarmaking</i>	5
<i>Artikel 11 Certificatieprocedure</i>	5
<i>Artikel 12 Beëindiging van de aanvraag</i>	5
<i>Artikel 13 Financiële bijdrage</i>	6
Toezicht	6
<i>Artikel 14 Type inspectie</i>	6
<i>Artikel 15 Uitvoering inspecties</i>	6
<i>Artikel 16 Oneigenlijk gebruik van certificaat en EKO-keurmerk</i>	6
Afwijkingen	6
<i>Artikel 18 Maatregelen bij tekortkomingen en overtredingen</i>	6
<i>Artikel 19 Opschorting van de certificatie</i>	7
<i>Artikel 20 Intrekking van de certificatie</i>	7
Klachten en bezwaar	7
<i>Artikel 21 Klachten van derden</i>	7
<i>Artikel 22 Klachten over EKO</i>	8
<i>Artikel 23 Bezwaar tegen een besluit</i>	8
Overige bepalingen	8

<i>Artikel 24 Arbeidsomstandigheden</i>	<i>8</i>
<i>Artikel 25 Geheimhouding</i>	<i>8</i>
<i>Artikel 26 Wijzigingen</i>	<i>8</i>
<i>Artikel 27 Aansprakelijkheid</i>	<i>8</i>
<i>Artikel 28 Overgangs- en slotbepalingen</i>	<i>9</i>

Algemeen

Artikel 1 Inleiding

Op verzoek van stakeholders uit de biologische sector heeft Stichting EKO-keurmerk (verder te noemen EKO) een privaat reglement opgesteld voor producten afkomstig van huiden van biologische gecertificeerde dieren die conform Verordening (EG) nr. 834/2007 gehouden zijn. Deelnemers die zich willen onderscheiden met biologische producten, kunnen hiervan gebruik maken. De certificatie is gebaseerd op het percentage aangekocht biologisch product.

Artikel 2 Definities

De volgende definities zijn vastgelegd:

1. *Certificatie*: het uitvoeren van activiteiten op grond waarvan EKO verklaart dat er een gerechtvaardigd vertrouwen bestaat dat een bedrijf voldoet aan vastgelegde eisen
2. *Toezicht*: de werkzaamheden die door of namens EKO worden verricht om na te gaan of aan de voorschriften vastgelegd in dit reglement wordt voldaan.
3. *Bedrijf*: marktdeelnemer actief in de supplychain van biologisch leer en aangemeld als geregistreerde certificaathouder.
4. *EKO-keurmerk Leer*: een EKO-keurmerk Leer te gebruiken conform de voorwaarden door het gecertificeerde bedrijf.

Voorwaarden

Artikel 3 Certificatiemogelijkheden

Vooralsnog is er een certificatiemogelijkheid indien voldaan wordt aan de EKO-leer standaard en de bedrijven in de keten zijn gecertificeerd conform de standaard door een door EKO aangewezen certificatie-instelling.

Een certificaat kan worden afgegeven voor een of meerdere productgroepen.

Artikel 4 Algemene voorschriften

1. De ondernemer koopt zijn producten aan van gecertificeerde EKO-leveranciers. Hij controleert de geldigheid van het certificaat van de leverancier aan de hand van een leverancierstoets.
2. Hij controleert bij de ingangscntrole of het product en de aanduidingen overeenstemmen met de gegevens in de begeleidende documenten en hij registreert deze controle.
3. Facturen van leveringen worden inzichtelijk bewaard en worden gebruikt om de aankoop aan te tonen. Hij beheert een adequate administratie, waarin de administratieve scheiding aantoonbaar is.
4. De producten worden fysiek gescheiden opgeslagen en verwerkt. Contaminatie wordt procedureel geregeld.
5. De onderneming voert een risico-analyse uit en zorgt dat deze minimaal jaarlijks wordt geactualiseerd.
6. Het certificaat wordt zichtbaar voor de klant opgehangen.
7. Op basis van de certificering mag het bedrijf het keurmerk EKO leer gebruiken voor algemene marketingdoeleinden, waarbij nimmer de indruk mag worden gewekt dat producten gecertificeerd zijn, die dat niet zijn.

Artikel 5 Uitgangspunten

Voor certificatie gelden de volgende uitgangspunten:

1. De eisen zijn vastgelegd in de standaard voor EKO-leer en dit reglement. EKO en het door EKO geregistreerde bedrijf zijn aan deze eisen gebonden.
2. Certificatiewerkzaamheden zullen worden uitgevoerd door medewerkers die daarvoor zijn gekwalificeerd.
3. EKO kan de uitvoering van toelatingsonderzoeken en/of inspectie na certificatieverlening, of onderdelen daarvan, opdragen aan derden (onafhankelijke en onpartijdige deskundigen, onderzoek- of inspectie-instellingen of laboratoria), voor zover de wet zich daar niet tegen verzet. Voor zover er eisen voor deze derden zijn vastgesteld zal EKO deze werkzaamheden uitsluitend opdragen aan derden die voldoen aan deze eisen.
4. Het bedrijf is ten opzichte van EKO mede aansprakelijk voor personen, die in of voor zijn bedrijf werkzaam zijn.

Artikel 6 EKO certificaat

1. Een certificaat van EKO betekent dat het bedrijf voldoet aan de eisen.
2. Een certificatie wordt verleend voor onbepaalde tijd.
3. Een certificatie kan worden opgeschort of ingetrokken bij tekortkomingen of overtredingen. Een certificaat verliest zijn geldigheid bij intrekking of opschorting van de certificatie.
4. Het certificaat wordt steeds na twee jaar verlengd. Verlenging is een verklaring die mede is gebaseerd op het feit dat EKO het bedrijf gedurende de voorgaande periode heeft beoordeeld op de eisen.
5. Een certificatie en daarmee de geldigheid van het certificaat vervalt bij beëindiging van de certificatieovereenkomst tussen EKO en het bedrijf.

Artikel 7 Rechten en plichten voor gebruik van EKO-keurmerk

1. Het EKO-keurmerk Leer is eigendom van EKO en gedeponereerd als merk.
2. Het EKO-keurmerk Leer mag alleen gebruikt worden wanneer de ondernemer in bezit is van een door EKO verstrekt geldig certificaat.
3. Het EKO-keurmerk Leer is in de kleur zwart en wit en is voor alle ondernemers gelijk.
4. Het EKO-keurmerk Leer mag alleen in door EKO verstrekte format (kleur, tekst, vormgeving) worden gebruikt.
5. Het gebruik van het reguliere EKO-keurmerk en het biologische logo is niet toegestaan.

Artikel 8 Openbaarmaking

Het bedrijf maakt het certificaat en het keurmerk openbaar door het zichtbaar voor bezoekers en werknemers op te hangen en/of te publiceren. Het bedrijf mag verder het EKO-keurmerk publiceren op hun website maar uitsluitend en ondubbelzinnig gerelateerd aan de daarvoor bestemde producten. Elke andere wijze van openbaarmaking wordt door EKO beschouwd als oneigenlijk gebruik van het certificaat.

Artikel 9 Certificatieprocedure

1. Het bedrijf verzoekt om informatie, deze zal EKO verstrekken.
2. Het bedrijf tekent de registratie overeenkomst en betaalt de registratiebijdrage
3. Indien registratie akkoord, bevestigt EKO dit en zal een afspraak maken voor een eerste bezoek. Indien de registratie niet volledig is, kan EKO besluiten de aanvraag niet in behandeling te nemen.
4. Een inspecteur voert op locatie een toelatingsonderzoek uit en maakt een rapport. De geregistreerde tekent het rapport. Indien tijdens het onderzoek blijkt dat het bedrijf niet kan voldoen aan de eisen, kan de aanvraag worden beëindigd.
5. Na het toelatingsonderzoek beslist EKO binnen een maand nadat het onderzoek en de rapportage is afgerond. Voorwaarde is wel dat alle vereiste documenten en aanvullende informatie is ontvangen.
6. Het certificatiebesluit vindt plaats door een gekwalificeerde EKO-medewerker die niet zelf bij het toelatingsonderzoek was betrokken.
7. Bij een positief besluit ontvangt het bedrijf het certificaat.
8. Certificatie wordt slechts verleend of uitgebreid, indien is vastgesteld dat er geen afwijkingen (meer) aanwezig zijn.
9. Zolang het certificaat niet is verstrekt, mag het bedrijf niet de indruk wekken dat hij gecertificeerd is.
10. Het bedrijf kan te allen tijde schriftelijk zijn aanvraag of certificatie intrekken. Eventueel door EKO gemaakte kosten zullen door het bedrijf worden vergoed. Bij beëindiging van de aanvraag/ registratie vervalt de certificatieovereenkomst en wordt het bedrijf uitgeschreven als geregistreerde.

Artikel 10 Beëindiging van de aanvraag

1. Wanneer bij de aanvraag de noodzakelijke gegevens ontbreken, stelt EKO de ondernemer in de gelegenheid om deze gegevens alsnog binnen twee maanden aan te vullen. Wanneer de ondernemer nalaat om de gevraagde gegevens aan te leveren, kan EKO besluiten om de aanvraag niet in behandeling te nemen. De ondernemer heeft geen recht op restitutie van de door hem betaalde registratiebijdrage.
2. Indien bij de behandeling van de aanvraag naar het oordeel van EKO blijkt dat de ondernemer geen of onvoldoende maatregelen treft om te voldoen aan de eisen of onvoldoende medewerking verleent om dit aan te tonen, kan EKO de behandeling van de aanvraag beëindigen.
3. Indien tijdens het onderzoek blijkt dat een positief besluit over het verlenen van de certificatie redelijkerwijs niet te verwachten is, kan de behandeling van de aanvraag in onderling overleg worden beëindigd.
4. De ondernemer kan te allen tijde schriftelijk zijn aanvraag intrekken. Eventueel door EKO gemaakte kosten zullen door het bedrijf worden vergoed. Bij beëindiging van de aanvraag vervalt de certificatieovereenkomst en wordt het bedrijf uitgeschreven als geregistreerde ondernemer.

Artikel 11 Financiële bijdrage

1. De geregistreerde ondernemer is verplicht tot betaling van de vastgestelde financiële bijdrage(n) aan EKO. Dit betreft een bijdrage voor het toelatingsonderzoek, de jaarlijkse bijdrage en eventuele bijdrage voor herinspecties. De bijdragen worden vastgesteld door het bestuur en vervolgens openbaar bekendgemaakt.

Toezicht

Artikel 12 Type inspectie

1. De uitvoering van de inspectie en certificatie is de verantwoordelijkheid van EKO. EKO voert regelmatig inspecties uit op naleving door het bedrijf van zijn verplichtingen. Deze inspecties vinden op willekeurige tijdstippen plaats met een frequentie die is vastgesteld met een minimum van éénmaal per 2 kalenderjaren. Na een volledige inspectiecyclus van drie jaar kan de inspectiefrequentie voor kleine of middelgrote bedrijven met een laag risico worden verlaagd naar 1x per 3 jaar.
2. Binnen dit certificeringprogramma kent EKO de volgende inspecties:
 - Periodieke inspectie: minimaal één keer per twee jaar een fysieke inspectie voor bedrijven met laag of middelgroot risico en minimaal een jaarlijkse inspectie voor de bedrijven met een hoog risico.
 - Administratieve inspectie: Op verzoek van EKO dient het bedrijf een rapportage in, waaruit het percentage aankoop biologische producten van het afgelopen boekjaar blijkt.
3. Herinspectie: vindt plaats na geconstateerde ernstige of herhaalde afwijkingen.

Artikel 13 Uitvoering inspecties

1. Het uitvoeren van de periodieke inspecties vindt plaats op het bedrijf.
2. Het uitvoeren van administratieve inspecties vindt plaats op het kantoor van EKO.
3. EKO is bevoegd op andere wijze na te gaan of het bedrijf aan zijn verplichtingen voldoet.
4. EKO verstrekt aan het bedrijf een rapport over de uitgevoerde inspectie. Dit rapport wordt mede ondertekend door de ondernemer. Bij niet ondertekening van het digitale rapport wordt het rapport na 14 dagen definitief.
5. Het bedrijf verleent de noodzakelijke medewerking aan de bezoeken door:
 - inspecteurs toe te laten tot alle bedrijfsonderdelen die voor het uitvoeren van de inspectie noodzakelijk zijn;
 - inzage te verschaffen in de administratie die het bedrijf als onderdeel van zijn kwaliteitsplan moet bijhouden:
 - de klachtenregistratie;
 - onderdelen van het gedocumenteerde kwaliteitssysteem;
 - resultaten van interne controles;
 - voorraden.

Artikel 14 Oneigenlijk gebruik van certificaat en EKO-keurmerk Leer

1. EKO ziet er op toe dat geen oneigenlijk gebruik wordt gemaakt van certificaten en keurmerk EKO-leer door geregistreerden of door derden.
2. Als oneigenlijk gebruik door geregistreerden wordt in ieder geval beschouwd:
 - het wekken van de indruk dat het bedrijf, waarvoor een aanvraag is ingediend, reeds gecertificeerd is;
 - het wekken van de indruk dat een certificaat betrekking heeft op andere producten of processen dan waarvoor certificatie is verleend;
 - het wekken van de indruk dat een certificaat nog geldig is tijdens een periode van opschorting van de certificatie;
 - het gebruik van onjuiste certificatiemerken.
3. Acties ter bescherming van certificatiemerken tegen oneigenlijk gebruik door derden komen aan EKO c.q. de beheerder van het certificatiemerk toe.

Afwijkingen

Artikel 15 Maatregelen bij tekortkomingen en overtredingen

1. Een situatie die niet in overeenstemming is met de eisen wordt bestempeld als een afwijking. Een afwijking wordt, afhankelijk van de ernst ingedeeld in lichte, ernstige of fatale afwijkingen. Afwijkingen leiden bij de ondernemer tot een corrigerende maatregel
2. De inspecteur heeft daarnaast de mogelijkheid om een opmerking te plaatsen. Een opmerking is geen directe afwijking die een corrigerende maatregel vereist, maar is wel een aandachtspunt voor het volgende

- inspectiebezoek.
3. Wanneer bij het toelatingsonderzoek of de inspectie tekortkomingen worden vastgesteld, zullen door EKO maatregelen worden getroffen overeenkomstig daartoe vastgesteld beleid.
 4. Overtreding van een of meer voorschriften is aan sanctierecht onderworpen en kan worden voorgelegd aan de certificeringscommissie van EKO.
 5. EKO stelt het bedrijf schriftelijk op de hoogte van haar beslissing omtrent de getroffen maatregel.
 6. De kosten van door EKO opgelegde herinspecties of de door EKO opgelegde verscherpte toezichtmaatregelen worden aan het bedrijf in rekening gebracht. Wanneer de maatregel extra onderzoek inhoudt, zullen de daaraan verbonden kosten separaat in rekening worden gebracht.
 7. Bij intrekking of opschorting van een certificatie moet de ondernemer het certificaat onverwijld retourneren aan EKO. Het bedrijf verwijdert alle EKO-keurmerken Leer en vermeldingen die betrekking hebben op het certificaat.

Artikel 16 Opschorting van de certificatie

1. Een certificatie kan door EKO worden opgeschort in de volgende gevallen:
 - ernstige tekortkomingen vastgesteld tijdens de inspecties;
 - het niet treffen van corrigerende maatregelen op vastgestelde tekortkomingen die op zich nog geen reden tot opschorting waren;
 - door het bedrijf doorgevoerde wijzigingen, die nader onderzoek door EKO vereisen.
2. Tijdens een periode van opschorting van de certificatie blijft de overeenkomst tussen EKO en het bedrijf van kracht.
3. Tijdens een periode van opschorting van de certificatie mag het bedrijf geen gebruik maken van het certificaat. Het bedrijf mag ook niet de indruk wekken dat hij nog het recht zou hebben op het gebruik van het certificaat.
4. Een certificatie blijft gedurende een periode van maximaal 12 maanden opgeschort. Het bedrijf dient bij een opschorting zelf tijdig EKO te informeren dat hij de afwijking heeft gecorrigeerd. EKO zal dan een herinspectie op kantoor uitvoeren ter verificatie. Indien de afwijking niet binnen de termijn van 12 maanden wordt opgeheven zal de betreffende certificatie worden ingetrokken.

Artikel 17 Intrekking van de certificatie

1. Een certificatie kan door EKO met onmiddellijke ingang worden ingetrokken in de volgende gevallen:
 - ernstige tekortkomingen, vastgesteld tijdens een inspectie;
 - het niet treffen van corrigerende maatregelen tijdens een periode van opschorting;
 - het bedrijf in ernstige mate in strijd heeft gehandeld met één of meer van zijn verplichtingen, waaronder tevens vallen zijn financiële verplichtingen;
 - het bedrijf de belangen van EKO ernstig heeft geschaad;
2. In andere dan de hierboven genoemde gevallen kan de certificatie worden beëindigd met inachtneming van een termijn van tenminste drie volle kalendermaanden. Beëindiging moet per aangetekende brief aan de andere partij worden meegedeeld, onder vermelding van de datum van de beëindiging. Bij een opzegging door EKO zal daarbij de reden van opzegging worden aangegeven.
3. Vanaf de datum van beëindiging van de certificatie mag het bedrijf geen gebruik maken van het certificaat en het EKO-keurmerk Leer dat hieruit voortvloeit. Het bedrijf mag ook niet de indruk wekken dat hij nog het recht zou hebben op het gebruik van het certificaat en het certificatiemerk.
4. Beëindiging van de certificatie laat de financiële verplichtingen van het bedrijf tegenover EKO onverlet.
5. Bij beëindiging van de certificatie vervalt de met het bedrijf gesloten certificatieovereenkomst en wordt het bedrijf uitgeschreven als geregistreerde.
6. Tot en met negen maanden na beëindiging van de certificatieovereenkomst blijft het bedrijf verplicht om alle inlichtingen aan EKO te verschaffen, die nodig zijn voor de afhandeling van zijn (contractuele) verplichtingen.
7. Indien de certificatie is ingetrokken en het bedrijf opnieuw een aanvraag indient voor het percentage aankoop biologische producten kan het certificatiebesluit op deze aanvraag worden uitgesteld: er wordt in dat geval niet eerder dan 6 maanden na ontvangst van de aanvraag certificatie verleend.

Klachten en bezwaar

Artikel 21 Klachten van derden

1. EKO hanteert haar standaard klachtenprocedure na een ontvangen klacht door een derde.
2. Indien een klacht gegrond blijkt, kan dit voor EKO aanleiding zijn tot overleg met het bedrijf over maatregelen ter verbetering, herziening van het kwaliteitsplan, of tot het treffen van een maatregel.

Artikel 22 Klachten over EKO

1. Wanneer EKO een klacht ontvangt over het eigen functioneren wordt deze behandeld door een daartoe bevoegde medewerker van EKO die niet zelf betrokken was bij het functioneren dat aanleiding gaf tot de klacht.
2. De klacht moet binnen een termijn van zes weken na registratie van ontvangst van de klacht zijn afgehandeld.

Artikel 23 Bezwaar tegen een besluit

1. Tegen een besluit van EKO kan door belanghebbenden binnen een termijn van zes weken na dagtekening bezwaar worden ingediend bij EKO. Het EKO bestuur zal dit bezwaar behandelen.
2. Het maken van bezwaar laat het besluit of de maatregel van EKO onverlet, tenzij bij of krachtens wettelijk voorschrift anders is bepaald, totdat dienaangaande een uitspraak is gedaan.

Overige bepalingen

Artikel 24 Arbeidsomstandigheden

Het bedrijf dient er zorg voor te dragen, onverlet zijn verplichting uit hoofde van de ARBO-wetgeving, dat de arbeidsomstandigheden in zijn bedrijf en op plaatsen waar de werkzaamheden worden uitgevoerd zodanig zijn dat geen gevaar bestaat voor de veiligheid en de gezondheid van medewerkers van EKO bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Zonodig dient het bedrijf veiligheidsmiddelen ter beschikking te stellen met de daarbij behorende instructie.

Artikel 25 Geheimhouding

1. EKO-medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding tegenover derden, met uitzondering van het bevoegd gezag¹, over alle gegevens, waarvan zij kennis nemen als gevolg van de uitvoering van certificatiwerkzaamheden.
2. Bij de inschakeling van derden bij de uitvoering van certificatiwerkzaamheden zullen deze een verklaring ondertekenen, waarin de geheimhoudingsplicht is geregeld.

Artikel 26 Wijzigingen

1. De ondernemer is verplicht om een wijziging in de rechtsvorm, tenaamstelling, statutaire zetel en plaats van de vestiging van het bedrijf onmiddellijk schriftelijk aan EKO te melden.
2. De ondernemer moet EKO onmiddellijk op de hoogte stellen van wijzigingen of het ontstaan van situaties die direct verband (kunnen) hebben met het al dan niet voldoen aan de in de normen gestelde eisen. EKO stelt daarop vast of aanvullend onderzoek noodzakelijk is en stelt het bedrijf daarvan op de hoogte. Indien aanvullend onderzoek nodig is kan EKO de certificatie opschorten. De opschorting wordt opgeheven zodra EKO de ondernemer van het positieve resultaat van het aanvullend onderzoek op de hoogte heeft gesteld.
3. EKO informeert het bedrijf tijdig over een te verwachten wijziging van de normen, de datum van inwerkingtreding en de eventuele overgangstermijn. Wanneer de ondernemer niet akkoord gaat met de wijzigingen moet hij dit binnen twee maanden schriftelijk melden. In dat geval vervalt de certificatie op de datum, waarop de gewijzigde normen in werking treden.

Artikel 27 Aansprakelijkheid

1. EKO is jegens het bedrijf aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van haar werkzaamheden, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door EKO van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitvoeren van de werkzaamheden mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van driemaal het totaal van de door het bedrijf verschuldigde bijdragen in het jaar waarin de aanspraak op de schade wordt ingediend bij EKO.
2. Eventuele aanspraken van het bedrijf dienen binnen één jaar na het ontstaan van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het bedrijf zijn rechten heeft verwerkt.

¹ Onder het bevoegd gezag wordt ook verstaan het bevoegd gezag van een ander EU-lid en door dit bevoegd gezag erkende controleorganisaties c.q. toezichthoudende organisaties.

Artikel 28 Overgangs- en slotbepalingen

1. Dit reglement kan worden aangehaald onder de naam EKO-Reglement biologische certificatie Leer.
2. Wijzigingen van dit reglement treden eerst in werking na goedkeuring van het bestuur van EKO.
3. Het bestuur van EKO is bevoegd dit reglement en het programma te allen tijde in te trekken.
4. In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet of onduidelijk is, beslist het Bestuur van EKO.

